



**DIENST RUIMTELIJKE PLANNING**  
Departement Ruimte, Erfgoed en Mobiliteit



## Electrabelsite te Schelle en Niel

### Procesnota

Nummer	Datum	Versie
V1	18/03/19	Publieke raadpleging

## Colofon



### **Opdrachtgever:**

Provincie Antwerpen  
Dienst Ruimtelijke Planning  
Koningin Elisabethlei 22, 2000 Antwerpen  
[ruimte@provincieantwerpen.be](mailto:ruimte@provincieantwerpen.be)  
03 240 66 23 of 03 240 52 53

### **Opdrachthouder:**

Witteveen + Bos Belgium  
Gorislaan 49  
1820 Steenokkerzeel  
+32 (0)2 759 59 30

Projectnummer: PRUP-2018-0002  
Versie: PRUP-2018-0002\_procesnota\_04

### **Planteam**

Dienst ruimtelijke planning provincie Antwerpen  
Dienst MER  
Projectleider Witteveen+Bos  
Procesbegeleider Omgeving  
MER-coördinator

## Versiebeheer

<b>Nummer</b>	<b>Datum</b>	<b>Versie</b>
V1	20-12-2018	planteam 1
V2	16-01-2019	projectgroep 2
V3	23-01-2019	stuurgroep 1
V4	13-03-2019	publieke raadpleging

## Inhoud

0.	Voorwoord .....	4
1.	Inleiding .....	5
1.1.	Leeswijzer .....	5
2.	Situering planningsinitiatief .....	6
2.1.	Doelstelling van het PRUP .....	6
2.2.	Afbakening gebied .....	6
3.	Verloop planningsproces .....	8
3.1.	Opmaak provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan .....	8
3.2.	Opmaak plan-milieueffectenrapportage (plan-MER) .....	8
3.3.	Procedurestappen geïntegreerd planningsproces .....	8
3.3.1.	Startnota .....	9
3.3.2.	scopingnota .....	9
3.3.3.	ontwerp PRUP .....	10
3.3.4.	definitief RUP .....	11
4.	Overleg, communicatie en participatietraject .....	12
4.1.	Actoren .....	12
4.2.	Overlegstructuur .....	13
4.3.	Communicatie en participatie per fase .....	15
4.3.1.	participatie .....	15
4.3.2.	Actoren en hun rol .....	15
5.	Fase van de startnota en de opmaak van de scopingsnota .....	17
5.1.	Adviesvraag .....	17
5.2.	Organisatie van raadpleging publiek .....	18
5.3.	Participatiemoment 18 maart 2019 .....	18
6.	Vervolgstappen na de publieke raadpleging en scopingsnota .....	19
6.1.	Tijdspad PRUP Electrabel .....	19
7.	Lijst van afkortingen .....	20

## **0. Voorwoord**

---

Na het stopzetten van de activiteiten op de Electrabelsite en de verkoop van de gronden dringt een zinvol debat omtrent een nieuwe invulling en/of herbestemming zich op. Het gebied ligt namelijk op een strategische locatie in het Vlaamse landschap, in de Scheldevallei aan de Rupelmonding, en herbergt waardevolle industriële erfgoedelementen zoals de tuinwijk, de generatorhal en het pomphuis. Toekomstige invullingen moeten verder bouwen op de bestaande troeven en karakteristieken van de site en dienen gepositioneerd te worden binnen een ruimer kader.

Zo vormt deze site één van de focusgebieden binnen het strategisch project "gebiedsprogramma Rupelstreek" dat de Rupelregio als geheel en ruimtelijke eenheid met een gemeenschappelijke identiteit wil positioneren. Het project wil de sterkten van de streek verder uitspelen: haar ligging, haar open ruimte en kenmerkende landschappen, haar rivieren en haar economische mogelijkheden. Op basis van ontwerpend onderzoek heeft de provincie een eerste stap gezet naar een zinvolle en duurzame herbestemming van de Electrabelsite. Het onderzoek, waarin werd onderzocht wat de mogelijke ontwikkelingsperspectieven van de site zijn in een ruimere context van het omgevende landschap van de Schelde en de Rupel en in de grootstedelijke context, werd in 2018 afgerond. De provincie Antwerpen wil door middel van de opmaak van een Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan (PRUP) de inzichten en conclusies van het onderzoek juridisch verankeren.

Het PRUP werd opgemaakt in functie van de kwaliteitsvolle ruimtelijke ontwikkeling van het gebied en vanuit het initiatief van de Provincie. Grondeigenaar Cardoen krijgt in het planproces geen officiële rol toegedeeld en is dus een te betrekken stakeholder. De grondeigenaar is wel verantwoordelijk voor latere vergunningsaanvragen wanneer het PRUP op terrein wordt uitgevoerd.

Dit is de eerste versie van de procesnota. Deze procesnota en de latere versies kunnen steeds geraadpleegd worden op de website van de provincie Antwerpen.

Voor meer informatie over het planningsproces kan u terecht bij de dienst ruimtelijke planning:

Provincie Antwerpen  
Dienst Ruimtelijke Planning  
Koningin Elisabethlei 22  
2018 Antwerpen

ruimte@provincieantwerpen.be  
03 240 66 23  
03 240 52 53

Website: [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be)  
(zoek op Electrabelsite)

## 1. Inleiding

---

Het traject voor elk planningsproces tot opmaak van een ruimtelijk uitvoeringsplan (RUP) is maatwerk en een continu proces. Omwille van de complexiteit van de verkeersafwikkeling en de samenhang tussen verschillende beslissingen, is een geïntegreerde besluitvorming noodzakelijk. Hierin worden de diverse doelstellingen, mogelijkheden en de impact van deze optimaal afgewogen. De procedure leidt tot de vaststelling van een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP). De plan-milieueffectenrapportage maakt een geïntegreerd deel uit van deze procedure.

De volledige procedure verloopt in vijf fasen die resulteren in de volgende documenten:

- 1 Startnota
- 2 Scopingnota
- 3 Voorontwerp PRUP en ontwerp plan-MER
- 4 Ontwerp PRUP en ontwerp plan-MER
- 5 Definitief PRUP

Elk van deze documenten is tijdens de stappen in het procesverloop raadpleegbaar via de website [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoek op Electrabelsite).

Daarnaast wordt het planningsproces tijdens de volledige looptijd beschreven en geactualiseerd in een informatieve procesnota, waarvan dit de eerste versie is. De procesnota is een evolutief document dat tijdens het proces op regelmatige tijdstippen geactualiseerd kan worden. De meest recente versie van de procesnota is voor het publiek steeds raadpleegbaar op de website: [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoek op Electrabelsite)

### **1.1. Leeswijzer**

De procesnota is een nota die het volledige planningsproces in hoofdlijnen omschrijft, zowel hoe het proces wordt gepland, als hoe het effectief is uitgevoerd. De procesnota als document heeft louter een toelichtende waarde en dient als het ware als leeswijzer van de doorlopen planningsprocedure met bijhorende vervolgstappen. De procesnota is dus een evolutief document en groeit naarmate het proces vordert en dient als een soort verslaggeving van het planningsproces.

De procesnota omvat onder meer:

- De samenstelling van het planteam;
- de lijst van de betrokken en te betrekken actoren;
- de lijst van (advies)instanties, andere stakeholders, (formele) deskundigen;
- de verschillende doorlopen en geplande processtappen;
- de wijze van communicatie en van participatie;
- het verwachte besluitvormingsproces voor het voorziene plan.

Deze procesnota blijft 'open' en kan in de loop van het planningsproces aangevuld worden met gewijzigde of nieuwe processtappen, stakeholders, tussentijdse beslissingen, participatiemomenten, e.d.m. De procesnota wordt op dezelfde wijze als de overige documenten aan het publiek kenbaar gemaakt. Ook telkens wanneer de procesnota aangevuld of gewijzigd is.

## 2. Situering planningsinitiatief

---

### 2.1. Doelstelling van het PRUP

Na het stopzetten van de activiteiten op de Electrabelsite en de verkoop van de gronden dringt een zinvol debat omtrent een nieuwe invulling en/of herbestemming zich op. Het gebied ligt namelijk op een strategische locatie in het Vlaamse landschap, in de Scheldevallei aan de Rupelmonding, en herbergt waardevolle industriële erfgoedelementen zoals de tuinwijk, de generatorhal en het pomphuis. Toekomstige invullingen moeten verder bouwen op de bestaande troeven en karakteristieken van de site en worden gepositioneerd binnen een ruimer kader.

Het vooronderzoek dat aan deze RUP-procedure voorafging bestond uit twee delen. Het eerste deel omvat een uitgebreide analyse van de aanwezige kwaliteiten en knelpunten voor de herontwikkeling van de Electrabelsite. Het tweede deel richt zich op de mogelijke invullingen ervan, een participatietraject met de omwonenden en input van experts. Het resultaat is een eindnota met een uitgebreide analyse door middel van het ontwerpend onderzoek (februari 2018). De provincie Antwerpen wil door middel van de opmaak van een Provinciaal Ruimtelijk Uitvoeringsplan (PRUP) de inzichten en conclusies van het ontwerpend onderzoek juridisch verankeren.

### 2.2. Afbakening gebied

Het 67,5 ha tellende plangebied is gelegen in het westen van de gemeente Schelle, in een uniek rivierenlandschap. Het ligt in de buitenbocht van de Schelde, net naast de monding van de Rupel. Het is na de Hobokense Polder de eerste open, nog natuurlijke rechter Scheldeoever stroomopwaarts van Antwerpen.



Afbeelding 2.1 Ruimtelijke context plangebied

Het plangebied heeft een bijzondere ligging door de aanwezige open ruimte. Het oude polderlandschap, rond de vallei van de Wullebeek, de Maeyebeek en de Vliet oogt, hoewel niet beschermd, sterk authentiek.

Het landschap rond de Electrabelsite wordt vandaag uitgebreid bezocht door passieve recreanten (wandelaars en sportvissers), actieve sporters (lopers, fietsers, skaters...) en natuurliefhebbers uit de ruime stadsregio. Over het water van de Schelde en Rupel passeren het jaar rond recreatieve vaartuigen, waterscooters, kajakkers en mogelijk, in de nabije toekomst, een waterbus.



### **3. Verloop planningsproces**

---

#### **3.1. Opmaak provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan**

Het planproces voor de opmaak van een nieuw provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) en plan-MER wordt uitgevoerd overeenkomstig het nieuwe decreet betreffende de integratie van effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen<sup>1</sup> en bijbehorende uitvoeringsbesluiten<sup>2</sup>.

Door de opmaak van het plan-MER wordt de haalbaarheid en wenselijkheid van de mogelijke scenario's/alternatieven onderzocht en kunnen het plangebied of de planopties nog bijgestuurd worden. In het PRUP worden een aantal bestemmingswijzigingen juridisch vastgelegd. Nadat het ruimtelijk uitvoeringsplan definitief vastgesteld en gepubliceerd is, kunnen de nodige omgevingsvergunningen aangevraagd worden.

Binnen het planningsproces worden inspraak en adviesverlening op verschillende momenten van de goedkeuringsprocedure voorzien. Tijdens het proces is er een publieke raadpleging met participatiemoment. Het ontwerp van het PRUP wordt onderworpen aan een openbaar onderzoek.

#### **3.2. Opmaak plan-milieueffectenrapportage (plan-MER)**

Het planinitiatief (PRUP) moet voldoen aan de verplichtingen van de plan-milieueffectrapportage. In dit geval is het plan-MER noodzakelijk en een erkende MER-deskundige wordt als coördinator aangesteld. De startnota zal een beschrijving van de te onderzoeken effecten en de inhoudelijke aanpak van de effectenbeoordelingen (methodologie) omvatten. In dit geval is de dienst Mer lid van het planteam in functie van het op te maken plan-MER.

In de kennisgevingsfase- en richtlijnenfase stellen de erkende MER-deskundigen het kennisgevingsdossier op en dienen het in bij de dienst Mer. De dienst Mer verklaart de kennisgeving al dan niet volledig en stelt de inhoud en de bijzondere richtlijnen vast. In de uitvoeringsfase stellen de MER-deskundigen het eigenlijke plan-MER op. In de beoordelingsfase toetst de dienst het plan-MER inhoudelijk af aan de richtlijnen en keurt het plan-MER goed of af.

Een inhoudelijke beschrijving van het milieueffectenonderzoek van het plan en de mogelijke alternatieven zullen opgenomen worden in de start- en/of scopingnota.

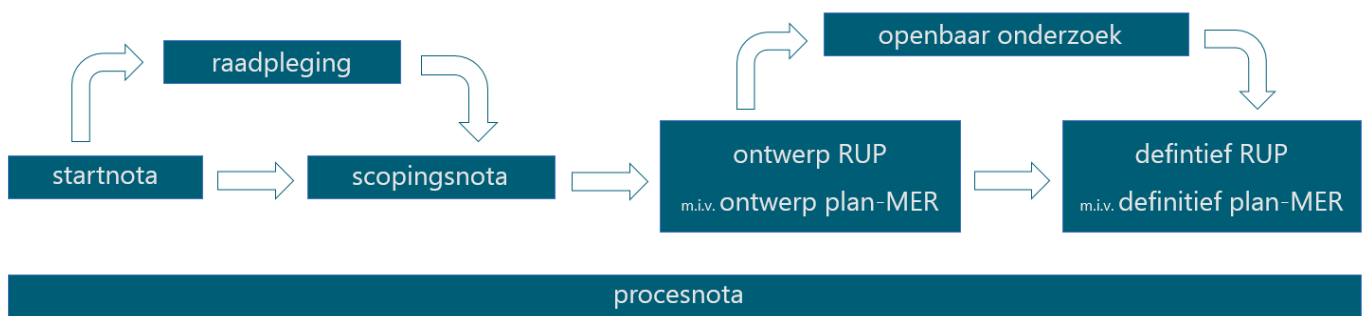
#### **3.3. Procedurestappen geïntegreerd planningsproces**

De verschillende stappen van de procedure voor het doorlopen van een geïntegreerd planningsproces voor de opmaak en goedkeuring van een provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) worden hieronder opgesomd. De nodige stappen voor de opmaak van een plan-milieueffectenrapport (plan-MER) zijn geïntegreerd in de procedure. De procedure bevat in hoofdlijnen volgende stappen in het kader van de vaststelling van het PRUP.

---

<sup>1</sup> Decreet van 1 juli 2016 tot wijziging van de regelgeving voor ruimtelijke uitvoeringsplannen teneinde de planmilieueffectrapportage en andere effectbeoordelingen in het planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen te integreren door wijziging van diverse decreten (BS 19/08/2016)

<sup>2</sup> Besluit van de Vlaamse Regering van 17 februari 2017 betreffende het geïntegreerde planningsproces voor ruimtelijke uitvoeringsplannen, planmilieueffectrapportage, ruimtelijke veiligheidsrapportage en andere effectbeoordelingen (BS 28/03/2017)



Afbeelding 3.1 Schema procedure RUP

In een eerste fase wordt een **procesnota** en een **startnota** opgemaakt.

### 3.3.1. STARTNOTA

De startnota bevat in functie van de opmaak van het PRUP volgende gegevens:

- Een beschrijving en verduidelijking van de doelstellingen van het PRUP;
- een afbakening van de gebieden waarop het PRUP betrekking heeft;
- een beknopte beschrijving van de alternatieven die voor (delen van) het plan worden overwogen. De voor- en nadelen worden daarin beknopt beschreven;
- De relatie met het ruimtelijk structuurplan en relevante beleidsplannen.

De startnota bevat volgende MER-gerelateerde onderdelen:

- een beschrijving van de te onderzoeken effecten en van de inhoudelijke aanpak van de effectbeoordelingen, met inbegrip van de methodologie;
- een beknopte beschrijving van de alternatieven die voor (delen van) het plan worden overwogen een beschrijving van de reikwijdte en het detailleringsniveau van het op te maken plan-MER;
- relevante gegevens uit vorige effectbeoordelingen of -rapporten;
- de impact of het effect dat het planningsproces kan hebben op mens of milieu in een ander gewest, land of op gebieden die onder de federale bevoegdheid vallen;
- een overzicht van instrumenten die samen met het voorgenomen ruimtelijk uitvoeringsplan ingezet kunnen worden (als deze al bekend zijn in deze fase).

De dienst Milieueffectrapportagebeheer en de provincie leggen de volledig verklaarde nota voor publieke consultatie ter beschikking van het publiek. Het geeft iedereen zicht op de milieueffecten die nog verder kunnen worden bestudeerd in de plan-MER. Deze milieueffecten zijn onder meer effecten op de gezondheid en veiligheid van de mens, op mobiliteit en ruimtelijke ontwikkelingen, en op bodem, water, lucht, fauna, flora, landschap en geluid. De dienst Mer ontvangt opmerkingen en adviezen en stelt richtlijnen op voor de opmaak van het plan-MER.

Hierover wordt een **publieke raadpleging** georganiseerd gedurende 60 dagen. De startnota wordt voorgelegd aan de bevolking, de besturen en aan de adviesinstanties. Zij kunnen een inbreng doen met betrekking tot elk van deze onderdelen.

### 3.3.2. SCOPINGNOTA

Op basis van de inspraakreacties en adviezen wordt een **scopingnota** opgemaakt. De scopingnota bevat dezelfde PRUP-onderdelen als de startnota, maar wordt verder uitgewerkt en bouwt voort op de uitgebrachte adviezen van de openbare besturen en het resultaat van de participatie en de adviezen naar aanleiding van de startnota. De startnota evolueert in feite naar een scopingnota. De scopingnota bevat dezelfde MER-onderdelen als de startnota, maar

beschrijft welke effectbeoordelingen moeten worden uitgevoerd en de wijze waarop dit onderzoek gevoerd wordt. Door de opname van een lid van de dienst MER in het planteam, wordt de kwaliteit van de inhoudsafbakening van het plan-MER verzekerd. De scopingnota bevat aldus de beslissing over:

De reikwijdte, het detailleringsniveau en de inhoudelijke aanpak van het plan-MER, met inbegrip van de methodologie. De eventuele bijzondere richtlijnen voor het opstellen van het plan-MER. De goedkeuring van de voorgestelde opstellers van het plan-MER.

Voor de opmaak van deze scopingnota wordt rekening gehouden met de adviezen en het resultaat van de participatie en de adviezen naar aanleiding van de startnota. Deze scopingnota kan tijdens het verdere planningsproces aangevuld worden.

De dienst Milieueffectrapportagebeheer maakt op basis van de opmerkingen uit de publieke inspraak richtlijnen op die de provincie moet opvolgen bij het opstellen van de plan-MER. Op basis van deze richtlijnen stelt de provincie de plan-MER op en wordt deze plan-MER goedgekeurd door de dienst Milieueffectrapportagebeheer.

In een volgende fase wordt het iteratief planningsproces doorlopen met inbegrip van de opmaak van het PRUP en het plan-MER.

### 3.3.3. ONTWERP PRUP

Na de opmaak en het openbaar maken van de scopingnota vervolgt het planteam het geïntegreerd en iteratief planningsproces. Hierbij wordt het plan verder uitgewerkt samen met de effectbeoordelingen en eventuele andere onderzoeken die relevant worden geacht.

Gedurende dit planningsproces kan het planteam zowel de scopingnota als de procesnota wijzigen. De eventuele nieuwe versies van deze nota's zijn openbaar raadpleegbaar.

Het voorontwerp PRUP wordt opgemaakt op basis van de tot stand gekomen informatie. Samen met het voorontwerp PRUP wordt ook een uitgewerkt ontwerp van plan-MER voorgelegd.

Het voorontwerp PRUP met inbegrip van een ontwerp plan-MER worden voor advies overgemaakt aan de adviesinstanties. Voor het voorgenomen PRUP wordt een **plenaire vergadering** voorzien. Het voorontwerp PRUP maakt nog niet het voorwerp uit van een raadpleging van de bevolking, dit gebeurt pas na de voorlopige vaststelling van het ontwerp PRUP.

Daarna maakt de provincie het provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan (PRUP) op, waarin wordt aangegeven hoe de milieuoverwegingen van de goedgekeurde plan-MER in het PRUP werden geïntegreerd. De goedgekeurde plan-MER wordt dan samen met het ontwerp-PRUP in openbaar onderzoek gebracht.

Een voorontwerp PRUP bevat reeds alle onderdelen die het uiteindelijke PRUP moet bevatten conform de voorgeschreven wettelijke bepalingen. Op basis van de plenaire vergadering wordt het ontwerp PRUP voorgelegd aan de provincieraad om het ontwerpplan voorlopig vast te stellen.

Het ontwerp PRUP wordt vervolgens voorlopig vastgesteld door de provincieraad en wordt met inbegrip van het ontwerp van plan-MER onderworpen aan een **openbaar onderzoek gedurende 60 dagen** in elke gemeente waarop het PRUP of de effectbeoordeling geheel of gedeeltelijk betrekking heeft. Ook wordt opnieuw voorzien in advisering door de adviesinstanties en besturen.

Er zijn reacties mogelijk zowel over de inhoud van het ontwerp plan-MER als de inhoud van het ontwerp PRUP. Ook is het mogelijk om te reageren op de keuze die in het ontwerp PRUP wordt gemaakt tussen de verschillende alternatieven voor de ontsluiting. De resultaten van het openbaar onderzoek (adviezen, opmerkingen en bezwaren) worden verwerkt door de provinciale commissie voor ruimtelijke ordening (PROCORO). Het planteam zal nagaan in hoeverre er op basis van de resultaten van het openbaar onderzoek wijzigingen aan zowel het PRUP als de uitgevoerde effectbeoordelingen noodzakelijk zijn.

#### 3.3.4. DEFINITIEF RUP

Het ontwerp PRUP en de effectbeoordelingen worden, na de eventueel noodzakelijke aanpassingen, door het planteam definitief op inhoud en kwaliteit beoordeeld en afgewerkt. Het planteam houdt hierbij rekening met de adviezen, opmerkingen en bezwaren uit het openbaar onderzoek. De bevoegde dienst voor milieueffectrapportage (dienst MER) beoordeelt finaal de kwaliteit van het definitief plan-MER. De ruimtelijk planner ondertekent het PRUP. Vanaf dat moment zijn de effectrapportages inhoudelijk definitief afgerond en is het PRUP klaar voor de verdere politieke besluitvorming.

De provincieraad stelt het provinciaal RUP definitief vast, waarna het wordt overgemaakt aan de Vlaamse regering. Indien deze het PRUP niet schorst wordt het vervolgens gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad waarna het na 14 dagen in werking treedt.

## **4. Overleg, communicatie en participatietraject**

---

### **4.1. Actoren**

Gezien de aard, context en complexiteit van het voorgenomen planningsinitiatief zijn vele actoren betrokken. Hierbij een overzicht van de actoren en belanghebbenden bij het voorgenomen planningsinitiatief.

#### **Besturen**

- Deputatie en provincieraad provincie Antwerpen
- Colleges van burgemeester en schepenen van de betrokken gemeenten Schelle, Niel en Hemiksem

#### **Administraties**

- Vlaamse overheid – Departement Omgeving
  - Gebiedsontwikkeling, omgevingsplanning en -projecten
  - Partnerschappen met besturen en maatschappij
  - Beleidsontwikkeling en juridische ondersteuning
  - Gebiedsontwikkeling, omgevingsplanning en -projecten - sub entiteit bevoegd voor milieueffectrapportage
  - Vlaams planbureau voor de omgeving (VPO)
- Vlaamse overheid - Departement Mobiliteit en Openbare Werken (MOW)
- Vlaamse overheid - Agentschap Wegen en Verkeer – Antwerpen
- Vlaamse overheid - Departement Landbouw en Visserij (DLV)
- Vlaamse overheid - Vlaamse Landmaatschappij (VLM)
- Vlaamse overheid - Instituut voor Natuur en bos (INBO)
- Vlaamse overheid - Vlaamse Milieumaatschappij (VMM)
- Vlaamse overheid - Agentschap Innoveren en Ondernemen
- Vlaamse overheid - Agentschap voor Natuur en Bos (ANB)
- Vlaamse overheid - De Vlaamse Waterweg
- Vlaamse Overheid - Agentschap Onroerend Erfgoed
- Vlaamse overheid - De Lijn
- Infrabel

#### **Adviesraden**

- Gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (gecoro)
- Middenveldorganisaties
- Bedrijven
- Bevolking

## **4.2. Overlegstructuur**

### **Deputatie**

De deputatie van de provincie Antwerpen is initiatiefnemer van het plan, voorziet de nodige (tussentijdse) besluitvorming, staat in voor de adviesbevraging en de raadpleging van de bevolking en bereidt de besluitvorming in de provincieraad voor.

### **Provincieraad**

De provincieraad stelt het ontwerp PRUP voorlopig vast. Na het openbaar onderzoek en de verwerking van de opmerkingen, bezwaren en adviezen neemt de provincieraad een definitieve beslissing over het PRUP (definitieve vaststelling).

### **Planteam**

Het planteam is de motor binnen het geïntegreerde planningsproces voor het PRUP. Het planteam voert het geïntegreerde planningsproces, begeleidt de verschillende onderzoeken, integreert de tussentijdse resultaten in het planningsproces en zorgt voor een continue kwaliteitsbewaking. Het planteam komt op regelmatige basis samen in kader van de voortgang van het planningsproces en de procedurestappen.

Concreet staat het planteam onder meer in voor:

- Realiseren van een geïntegreerd planningsproces met integratie van processen en inhoud. Dit betekent enerzijds een effectieve procedurele integratie en anderzijds een organisatorische aanpak dat geïntegreerd werken faciliteert.
- Realiseren van en garant staan voor de wisselwerking en integratie tussen drie deelprocessen, met name het planningsproces, de effectbeoordelingen (doorwerkingen) en het participatieproces (draagvlak) zodat deze in het geïntegreerde planningsproces continu met elkaar interfereren. Het planteam staat in voor het regisseren van deze onderlinge beïnvloeding.
- Garanderen dat met de resultaten van de effectbeoordelingen (onder andere plan-MER) rekening gehouden wordt.
- De opmaak, begeleiding en openbaar maken van specifieke documenten:
  - Procesnota (incl. evolutieve versies)
  - Startnota
  - Scopingnota (incl. evolutieve versies)
  - Ontwerp PRUP en effectbeoordelingen
  - Definitief PRUP en effectbeoordelingen
- Coördinatie en sturing van raadplegingen en openbaar onderzoek:
  - Raadpleging over de startnota van adviesraden, publiek, adviesinstanties, gemeenten, provincies
  - Verwerking van resultaten raadpleging en adviezen in een scopingnota
  - Openbaar onderzoek van ontwerp PRUP en ontwerp effectbeoordelingen
- Coördinatie en organisatie van participatiemomenten (bijvoorbeeld infomarkt) en opmaak verslag participatiemomenten.

De deputatie heeft op 6 december 2018 de samenstelling van het planteam voor het PRUP Electrabel goedgekeurd:

- Dienst Ruimtelijke Planning van de provincie Antwerpen
- Dienst MER (Peter Beusen): decretaal verplicht
- Erkend ruimtelijke planner (Evelien Peeters): decretaal verplicht
- Erkend MER-coördinator (Johan Versieren): niet decretaal verplicht

Het planteam bestaat uit een aantal functies en diensten die belangrijk zijn in het proces. De leden zijn niet nominatief aangewezen. Dit wil zeggen dat personen bij afwezigheid vervangen

kunnen worden of dat bijkomende personen kunnen worden afgevaardigd als dit aangewezen is op basis van de noodwendigheden van het planningsproces.

### **Projectgroep**

De projectgroep is een ambtelijk overlegorgaan van de partijen die betrokken zijn in Het PRUP-proces. De projectgroep bereid de stuurgroep voor en geeft inhoudelijke input en bestaat uit:

- Gemeente Schelle
- Gemeente Niel
- Gemeente Hemiksem
- Vlaamse Waterweg
- ANB
- VMM
- VLM
- Departement Omgeving
- Ovam
- Elia
- Gebiedscoördinator Rupelstreek

### **Stuurgroep**

De stuurgroep is samengesteld uit vertegenwoordigers van besturen die betrokken zijn in het PRUP-proces. De stuurgroep keurt de voortgang van het PRUP goed en neemt strategische beslissingen. Deze groep bestaat uit:

- Gedupeerde ruimtelijke ordening (voorzitter)
- Wim Lux/Miranda Coppens (provincie)
- College van burgemeester en schepenen (Schelle)
- College van burgemeester en schepenen (Niel)

### **Workshops en bilaterale overleggen**

Informele vergaderingen worden ingericht door het samenbrengen van deskundigen die technische dossiers bespreken. Deze worden samengesteld wanneer nodig. Zij geven inhoudelijke input en toetsen tussentijdse resultaten. De initiatiefnemer organiseert in samenwerking met het planteam en deskundigen op ad hoc basis een breed administratief overleg over de inhoud van specifieke onderzoeksrapporten. Uiteraard worden de reglementair voorziene adviesinstanties ook geconsulteerd op de decretaal voorziene momenten. Daarnaast wordt tijdens het planningsproces bilateraal overleg voorzien waar wenselijk of nuttig.

De werkgroep onder de vorm van workshops bestaat uit:

- Gemeente Schelle
- Gemeente Niel
- Gemeente Hemiksem
- Vlaamse Waterweg
- ANB
- VMM
- VLM
- Departement Omgeving
- Experts
- Gebiedscoördinator Rupelstreek

De ruime bevolking en geïnteresseerden worden geïnformeerd en geconsulteerd. Er wordt voorzien in inspraak en consultatie van het publiek. Het publiek wordt op regelmatige tijdstippen geïnformeerd via pers en communicatiemomenten (bijv. infomarkt), in het bijzonder tijdens publieke raadplegingen en het openbaar onderzoek.

### 4.3. Communicatie en participatie per fase

Er wordt binnen dit RUP actief ingezet op participatie. Door middel van participatie is er zicht op het draagvlak rondom de ontwikkeling van de Electrabelsite.

#### 4.3.1. PARTICIPATIE

Het is van belang om de inwoners ook duidelijk te informeren over hun inspraakmogelijkheden.

Tijdens de procedure van het PRUP zet de provincie Antwerpen in op burgerparticipatie. De provincieraad beslist op het einde wel over de functiewijziging in het PRUP bij de voorlopige en definitieve vaststelling.

In de opbouw tot dit eindresultaat betreft de Provincie Antwerpen wel andere spelers uit de samenleving, ze houdt rekening met hun inbreng, maar behoudt het recht om te beslissen (primaat van de politiek). Zo wordt er advies ingewonnen van de gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening (GECORO), provinciale commissie van ruimtelijke ordening (PROCORO), Departement Omgeving, colleges van burgemeester en schepenen van de gemeenten gemeentes, inwoners en eigenars van de site.

#### 4.3.2. ACTOREN EN HUN ROL

Actor	Rol in het participatietraject
Provincie <i>Antwerpen</i>	Opdrachtgever <ul style="list-style-type: none"> <li>- Provincie en Provincieraad beslissen nadat de politieke stuurgroep akkoord is gegaan met het ontwerp-PRUP.</li> <li>- Fundeert haar beslissingen op basis van alle adviezen die de actoren aanbrenge en de berekeningen van de MER-deskundigen.</li> <li>- Het besluitvormingsproces en alle adviesorganen worden in alle transparantie en onderbouwing meegedeeld aan de bevolking.</li> </ul>
Gemeenten <i>Schelle</i> <i>Hemiksem</i> <i>Niel</i>	Adviserend <ul style="list-style-type: none"> <li>- De gemeenten brengen advies uit over de functiewijziging van de Electrabelsite</li> <li>- De provincie Antwerpen betreft de GECORO actief door ze uit te nodigen op de verschillende participatiemomenten en gaat toelichtingen over het planproces aan de leden van de GECORO.</li> <li>- Informeren daarnaast de bevolking via hun infokanalen over de inspraakmomenten.</li> </ul>
MER-deskundigen	Onafhankelijk advies <ul style="list-style-type: none"> <li>- Expertenadvies op een duidelijke en transparante manier meedelen aan de actoren.</li> <li>- Door aanwezig te zijn en adviezen te duiden op inspraakmomenten, wordt de expertise van deze deskundigen duidelijk voor het publiek en kan dit eventuele conflicten oplossen.</li> </ul>



Actor	Rol in het participatietraject
Bevolking <i>eigenaars</i> <i>verenigingen</i> <i>inwoners</i> <i>bedrijven</i> <i>toekomstige</i> <i>gebruikers</i> ...	Adviserend <ul style="list-style-type: none"> <li>- Geven advies op de alternatieven (startnota) en de onderzoeksmethodologie (procesnota), worden geïnformeerd via de website over de voortgang via de scopingnota.</li> <li>- Advies op het voorontwerp en tijdens ontwerpworkshops geven ze mee vorm aan een voorkeursontwerp. Als laatste adviesstap kunnen zij reageren op het ontwerp- PRUP in het openbaar onderzoek.</li> </ul>
Eigenaar <i>Cardoen</i>	Adviserend <ul style="list-style-type: none"> <li>- Idem als bevolking, maar omwille van eigenaarschap wordt deze uitgenodigd door de ambtelijke projectgroep om voorstellen op tafel te leggen.</li> </ul>

## **5. Fase van de startnota en de opmaak van de scopingsnota**

---

De startnota en de procesnota worden aan de bevolking, de adviesinstanties, de gemeenten, en de adviesraden (PROCORO) voorgelegd met de vraag suggesties of adviezen te formuleren. Er wordt een terinzagelegging voorzien met een inspraaktermijn van 60 dagen.

Gedurende deze periode wordt een participatiemoment voorzien. Deze vindt plaats op **maandag 18 maart 2019 in de namiddag**. Hiervan wordt een verslag opgemaakt en publiek gemaakt. Het publiek wordt uitgenodigd om inspraak te geven op het planvoorstel en het vooropgesteld onderzoek.

Doel van deze raapleging en adviesvraag (= eerste participatiemoment) is om in een vroeg stadium van het proces het draagvlak en de kwaliteit van het uiteindelijke PRUP te vergroten. Dit participatiemoment dient om inbreng te krijgen over de probleemstelling, de inhoudsafbakening en de scope van het voorgenomen plan en de bijhorende effectenbeoordelingen. Om de draagkracht te vergroten werd reeds een voortraject afgelegd waarbij verschillende actoren aan de hand van ontwerpend onderzoek betrokken werden in het voorafgaande onderzoek naar de herbestemming van de Electrabelsite in het PRUP.

### **5.1. Adviesvraag**

Volgens het decreet en bijgevoegd besluit<sup>3</sup> worden aan onderstaande administratieve instanties verplicht advies gevraagd:

- Vlaamse overheid - Departement Omgeving –
  - Gebiedsontwikkeling, omgevingsplanning en -projecten (voormalig departement Ruimte Vlaanderen (RV));
  - Partnerschappen met besturen en maatschappij (voormalig departement Ruimte Vlaanderen (RV));
  - Gebiedsontwikkeling, omgevingsplanning en -projecten – sub entiteit bevoegd voor milieueffectrapportage (voormalig departement LNE, dienst MER)
  - Beleidsontwikkeling en juridische ondersteuning (voormalig departement Ruimte Vlaanderen);
  - Vlaams planbureau voor de omgeving (VPO) (voormalig Departement LNE, Afdeling Land en Bodembescherming, Ondergrond, Natuurlijke Rijkdommen (ALBON));
- Vlaamse overheid - Departement Mobiliteit en Openbare Werken
- Vlaamse overheid - Agentschap Wegen en Verkeer
- Vlaamse overheid - Departement Landbouw en Visserij
- Vlaamse overheid - Agentschap voor Natuur en Bos
- Vlaamse overheid - Vlaamse Milieumaatschappij
- Vlaamse overheid - Agentschap Innoveren en Ondernemen
- Provincie Antwerpen - dienst integraal waterbeleid
- Het bestuur van de Watering
- De Nationale Maatschappij der Belgische Spoorwegen

De gemeenten Schelle, Niel, Hemiksem (GECORO) en de Provinciale Commissie voor Ruimtelijke Ordening (PROCORO) worden eveneens om advies gevraagd.

---

<sup>3</sup> Besluit van de Vlaamse Regering tot aanwijzing van de instellingen en administraties die adviseren over voorontwerpen van ruimtelijke uitvoeringsplannen: <https://codex.vlaanderen.be>

## **5.2.      *Organisatie van raadpleging publiek***

De nota's kunnen digitaal en analoog geraadpleegd worden. Digitaal via de website van de bevoegde overheid provincie Antwerpen op [www.provincieantwerpen.be](http://www.provincieantwerpen.be) (zoek op Electrabelsite). Analoog zijn de nota's op de volgende locaties te raadplegen:

- Provincie Antwerpen – dienst ruimtelijke planning, Koning Elisabethlei 22 2018 Antwerpen (tel. 03 240 66 23)
- Gemeentebestuur Schelle, dienst ruimtelijke ordening, Fabiolaan 55, 2627 Schelle (tel. 03 871 98 46)
- Gemeentebestuur Niel, dienst vergunningen, Ridder Berthoutlaan 1, 2845 Niel (tel. 03 451 11 10)
- Gemeentebestuur Hemiksem, Sint-Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem (03 288 26 63)

Gedurende de publieke raadpleging (60 dagen) kan iedereen de teksten inkijken en schriftelijk opmerkingen overmaken. Opmerkingen kunnen per aangetekend schrijven aan de provincie Antwerpen bezorgd worden of tegen ontvangstbewijs afgegeven worden op:

- Provincie Antwerpen, Koning Elisabethlei 22, 2018 Antwerpen
- Gemeentebestuur Schelle, dienst ruimtelijke ordening, Fabiolaan 55, 2627 Schelle (tel. 03 871 98 46)
- Gemeentebestuur Niel, dienst vergunningen, Ridder Berthoutlaan 1, 2845 Niel (tel. 03 451 11 10)
- Gemeentebestuur Hemiksem, Sint-Bernardusabdij 1, 2620 Hemiksem (03 288 26 63)

De opmerkingen kunnen ook digitaal verzonden worden via het e-mailadres: [ruimte@provincieantwerpen.be](mailto:ruimte@provincieantwerpen.be)

Er wordt ook een digitaal formulier opgemaakt dat raadpleegbaar is op de website van de provincie Antwerpen.

## **5.3.      *Participatiemoment 18 maart 2019***

Gedurende de periode van het openbaar onderzoek wordt een participatiemoment voorzien. Het participatiemoment wordt ingevuld onder de vorm van een infomarkt op de Electrabelsite zelf. Op deze infomarkt kunnen geïnteresseerden zich informeren over de alternatieven en de methodologie.

Ook kan men zijn advies reeds achterlaten op een inspraakformulier.

De raadpleging wordt op voorhand publiekelijk gemaakt door een aanplakking bij de gemeente Schelle (eventueel uit te breiden tot Hemiksem en Niel), een bericht in het Belgisch Staatsblad, een bericht dat in ten minste drie dag- of infobladen die in de provincie worden verspreid, en een bericht op de website van de provincie Antwerpen (<https://www.provincieantwerpen.be/>). Zowel de startnota als de procesnota worden, zowel analoog als digitaal, gedurende 60 dagen ter beschikking gesteld aan de betrokken gemeente(n) en zijn ook raadpleegbaar op het provinciehuis.

## 6. Vervolgstappen na de publieke raadpleging en scopingsnota

Zoals vermeld in "3.3 Procedurestappen geïntegreerd planningsproces" zijn volgende stappen na de publieke raadpleging achtereenvolgens:

Stap in planningsproces	Actie
Opmaak scopingsnota	<ul style="list-style-type: none"> <li>- verwerken van publieke raadpleging en adviezen</li> <li>- openbaar maken van de scopingsnota (ook de wijzigingen)</li> </ul>
Opmaak voorontwerp PRUP + voorontwerp effectenrapport	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bespreking van het ontwerpplan op deplenaire vergadering</li> <li>- formeel schriftelijk advies door adviesinstanties mogelijk voor de voorlopige vaststelling</li> </ul>
Plenaire vergadering van voorontwerp PRUP en ontwerp effectenrapport	<ul style="list-style-type: none"> <li>- bespreking ontwerpplan met de resultaten van de uitgevoerde effectenbeoordelingen met de adviesinstanties en betrokken besturen</li> </ul>
Voorlopige vaststelling ontwerp PRUP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- planteam werkt het ontwerpplan en effectenbeoordelingen af op basis van het afgelegde planningsproces</li> <li>- voorleggen aan provincieraad om ontwerpplan voorlopig vast te stellen</li> </ul>
Openbaar onderzoek ontwerp PRUP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- adviesvraag gedurende 60 dagen</li> <li>- de resultaten van het openbaar onderzoek worden verwerkt door de PROCORO</li> <li>- planteam gaat na of op basis van het openbaar onderzoek wijzigingen noodzakelijk zijn</li> </ul>
Definitieve vaststelling PRUP	<ul style="list-style-type: none"> <li>- na eventueel noodzakelijke aanpassingen (openbaar onderzoek) door het planteam op basis van inhoud en kwaliteit definitieve beoordeling</li> <li>- dienst MER beoordeelt finaal het definitief plan-MER</li> <li>- de ruimtelijk planner ondertekent het PRUP</li> <li>- de Provincieraad stelt het PRUP definitief vast, maakt het over aan de Vlaamse Regering</li> <li>- indien de Vlaamse Regering het PRUP niet schorst, wordt het gepubliceerd in het Belgisch Staatsblad en treedt het in werking na 14 dagen</li> </ul>

### 6.1. Tijdsplan PRUP Electrabel

Afbeelding X toont een algemeen overzicht van het indicatieve tijdsplan van PRUP Electrabel per fase.

**KATE**

## **7. Lijst van afkortingen**

---

GECORO: gemeentelijke commissie voor ruimtelijke ordening  
MB: ministerieel besluit  
MER: milieueffectrapport  
m.e.r.: milieueffectrapportage  
PROCORO: provinciale commissie voor ruimtelijke ordening  
PRUP: provinciaal ruimtelijk uitvoeringsplan  
RSV: ruimtelijk structuurplan Vlaanderen  
RUP: ruimtelijk uitvoeringsplan  
VLM: Vlaamse Landmaatschappij  
VMM: Vlaamse Milieumaatschappij  
W&Z: Waterwegen en zeekanaal (Vlaamse Waterweg)