

project subsidie

goedgekeurd
door de
provincieraad
op 26
september
2019

Reglement 10op10-subsidie



Provincie
Antwerpen

INHOUD

Inleiding	2
Reglement	3
Artikel 1: doelgroep	3
Artikel 2: definities	3
Artikel 3: voorwaarden	4
Artikel 4: voorwaarden voor het project	4
Artikel 5: aanvraag	8
Artikel 6: subsidieproces	9
Artikel 7: berekening van de subsidie	9
Artikel 8: evaluatiedossier	10
Artikel 9: betaling en afrekening van de subsidie	10
Artikel 10: betwisting	11
Artikel 11: algemene bepalingen	11
Artikel 12: wettelijk kader	11
Artikel 13: slotbepalingen	11

INLEIDING

Het **label 10op10** is een kwaliteitslabel van de provincie Antwerpen voor scholen van het basis-onderwijs. Het project stimuleert scholen om in drie fasen te groeien naar een gedragen verkeers- en mobiliteitswerking in de praktijk én op lange termijn. Op het einde van elke fase krijgt de school een deellabel.

Jaarlijks rapporteert een school ten laatste op 15 mei over haar verkeers- en mobiliteitswerking: de activiteiten en projecten die ze in het lopende schooljaar georganiseerd en gerealiseerd heeft. Dit gebeurt door een activiteitendossier in te dienen. Op basis van dit dossier beslist de dienst Mobiliteit of een school al dan niet het eerste, tweede of derde deellabel behaalt.

De dienst Mobiliteit ondersteunt de deelnemende scholen bij hun werking met de 10op10-producten: plaatsbezoeken, vormingen, subsidies, lesfiches, de mascotte Millo en informatie via de nieuwsbrief en de website. Ook medewerkers van gemeenten en districten kunnen een beroep doen op een aantal van deze producten.

Meer informatie over het 10op10-project vindt u op www.provincieantwerpen.be. Tik in de zoekbalk 10op10.

REGLEMENT

Artikel 1: doelgroep

De deputatie verleent subsidies aan scholen van het basisonderwijs die deelnemen aan het 10op10-project en gemeenten en districten met deelnemende scholen op hun grondgebied. Zowel de scholen als de gemeenten en districten zijn gevestigd in de provincie Antwerpen.

Artikel 2: definities

2.1 Subsidiertrekker: de begunstigde van de subsidie.

2.2 Project: een afgebakend geheel van activiteiten met een duidelijke doelstelling, beperkt in de tijd en gescheiden van andere activiteiten, dat niet binnen de reguliere werking valt.

2.3 Tekort in de projectbegroting: in dit reglement wordt het tekort in de projectbegroting berekend door de geraamde inkomsten van het project (exclusief provinciale subsidie) af te trekken van de geraamde uitgaven van het project en dit na aftrek van de geraamde uitgaven en inkomsten die niet aanvaard worden voor een subsidie.

2.4 Tekort in de projectafrekening: in dit reglement wordt een tekort in de projectafrekening berekend door de werkelijke inkomsten van het project (exclusief provinciale subsidie) af te trekken van de werkelijke uitgaven van het project en dit na aftrek van de uitgaven en inkomsten die niet aanvaard worden voor een subsidie.

2.5 Activiteitendossier: een map of digitaal bestand met informatie over de verkeersactieve werking van een deelnemende 10op10-school gedurende het lopende schooljaar.

2.6 Februaritellingen: alle scholen in Vlaanderen tellen elk jaar op 1 februari hun aantal leerlingen. Op basis hiervan maakt de Vlaamse overheid een statistisch jaarboek op en bepaalt zij de middelen per school.

2.7 Gemeenteschool: behoort tot het officieel gesubsidieerd onderwijs en wordt ingericht door de gemeente.

2.8 Schoolvestiging: een school die ofwel een andere directeur, ofwel een andere locatie heeft dan de hoofdschool.

2.9 Behendigheidsmateriaal: materiaal waarmee kinderen hun behendigheid kunnen oefenen. De term behendigheid gaat hier over het leren fietsen & stappen: lichaams-, impuls- en fietscontrole zoals stoppen, evenwicht houden, trappen, sturen, remmen, traag rijden, versnellen ...

2.10 Vaardigheidsmateriaal: materiaal waarmee kinderen hun verkeersvaardigheden kunnen versterken. Hierbij oefenen kinderen specifiek verkeersgedrag in: gepast reageren op een verkeersbord, een nagebootste verkeerssituatie ...

2.11 Duurzaam: een evenwicht in de relatie tussen economische, ecologische en socio-culturele aspecten. Belangrijk hierbij is het lange termijn denken. Deze definitie is gebaseerd op de Brundtland-definitie van duurzame ontwikkeling: “een ontwikkeling die voorziet in de behoeften van de huidige generatie zonder daarbij de behoeften van de toekomstige generaties in gevaar te brengen”.

Artikel 3: **voorwaarden**

3.1 voor alle scholen

3.1.1 De subsidietrekkende school heeft voor haar verkeers- en mobiliteitswerking recht op maximaal 1 subsidie per behaald deellabel binnen het 10op10-project. Bijkomend heeft elke school die minstens het eerste deellabel heeft behaald, eenmalig en onafhankelijk van de subsidies die ze ontvangt voor het behalen van het deellabel 1, 2 en 3 recht op een subsidie van maximum 5 000,00 euro voor een fietsenstalling op het grondgebied van de school.

3.1.2 Verschillende vestigingen van 1 school kunnen een subsidie ontvangen als ze apart deelnemen aan het 10op10-project.

3.2 extra voor de scholen van het Gesubsidieerd Officieel Onderwijs

Een gemeenteschool zal in het kader van dit reglement voor materialen of voor werken binnen de schoolmuren een beroep kunnen doen op de 10op10-subsidie voor scholen van het basisonderwijs en niet op de 10op10-subsidie voor gemeenten en districten.

3.3 voor de gemeenten en districten

3.3.1 De subsidietrekkende gemeente of het subsidietrekkende district heeft minstens 1 deelnemende school op haar grondgebied die ten minste het eerste deellabel van het 10op10-project heeft behaald.

3.3.2 De gemeente of het district heeft voor het materiaal aangekocht met de 10op10-subsidie een uitleen- of doorgeefstelsel voor de scholen op haar grondgebied.

Artikel 4: **voorwaarden voor het project**

4.1 Om in aanmerking te komen voor een subsidie moet voldaan worden aan de volgende formele criteria:

4.1.1 Het project dient plaats te vinden in de provincie Antwerpen of in samenwerking met de provincie Antwerpen.

4.1.2 Er dient een tekort in de projectbegroting geraamd te zijn.

4.1.3 De subsidietrekker dient, vanaf de toekenning van de subsidie, het provinciebestuur te vermelden als ondersteunende overheid op duidelijke wijze en in redelijke verhouding met andere ondersteunende overheden of sponsors. Specifiek verwacht de dienst Mobiliteit logovermelding op of bij de aangekochte materialen en communicatie via informatiebladen en de website van de subsidietrekker.

4.1.4 De subsidietrekker dient door de provincie Antwerpen aangeduide personen toe te laten om ter plaatse na te gaan of het project plaatsvindt zoals voorgesteld bij de aanvraag en hen toegang te verlenen tot alle documenten en informatie die zij daartoe noodzakelijk achten.

4.2 Scholen en gemeenten en districten kunnen bij het behalen van deellabel 1, 2 en 3 een subsidie aanvragen voor materialen uit de onderstaande tabellen. Deze lijst is niet limitatief.

Bijkomend heeft elke school die minstens het eerste deellabel heeft behaald, eenmalig en onafhankelijk van de subsidies die ze ontvangt voor het behalen van het deellabel 1, 2 en 3 recht op een subsidie van maximum 5 000,00 euro voor een fietsenstalling op het grondgebied van de school.

4.2.1 Materialen voor scholen:

Materialen die voor scholen in aanmerking komen voor een 10op10 subsidie	
DEELLABEL 1	
Categorieën	Voorbeelden
Fietsen	Eenvoudige driewielers, loopfietsen met rem, tweewielige kleuterfietsen zonder zijwielen, fietsen voor de kinderen van de lagere school
Helmen	
Behendigheidsmateriaal	Zebrapadbache, kegels, hoepels, palen, stoeprandstroken
Didactisch materiaal leerlijn	Verkeersmethode, brochures met verkeersoefeningen
Zichtbaarheidsmateriaal	Fluohesjes, fluorugzakhoezen
Eigen voorstel van de school (geen fietsenstalling)	Als de andere materialen al aanwezig zijn in de school
Materialen die voor scholen in aanmerking komen voor een 10op10 subsidie	
DEELLABEL 2	

Categorieën	Voorbeelden
Fietsen	Eenvoudige driewielers, loopfietsen met rem, tweewielige kleuterfietsen zonder zijwielen, fietsen voor de kinderen van de lagere school
Helmen	
Behendigheidsmateriaal	Zebrapadbache, kegels, hoepels, palen, stoepandstroken
Didactisch materiaal leerlijn	Verkeersmethode, brochures met verkeersoefeningen
Verkeersvaardigheidsmateriaal	Verkeersborden, verkeerslichten
Materiaal voor het accentueren of beveiligen van de schoolomgeving	Spandoeken, verkeersmannetjes (Victor Veilig)
Zichtbaarheidsmateriaal	Fluohesjes, fluorugzakhoezen
Eigen voorstel van de school (geen fietsenstalling)	Als de andere materialen al aanwezig zijn in de school
DEELLABEL 3	
Categorieën	Voorbeelden
Helmen	
Behendigheidsmateriaal	Zebrapadbache, kegels, hoepels, palen, stoepandstroken
Didactisch materiaal leerlijn	Verkeersmethode, brochures met verkeersoefeningen
Didactisch materiaal technologie	Fietstechniekkoffer

Verkeersvaardigheidsmateriaal	Verkeersborden, verkeerslichten
Materiaal voor het accentueren of beveiligen van de schoolomgeving	Spandoeken, verkeersmannetjes (Victor Veilig)
Zichtbaarheidsmateriaal	Fluohesjes, fluorugzakhoezen
Eigen voorstel van de school (geen fietsenstalling)	Als de andere materialen al aanwezig zijn in de school

4.2.2 Materialen voor gemeenten en districten:

Materialen die voor gemeenten en districten in aanmerking komen voor een 10op10 subsidie	
Categorieën	Voorbeelden
Behendigheidsmateriaal	Heuvel, helling, wip
Vaardigheidsmateriaal	Mobiel verkeerspark, bewegwijzerde verkeersactieve route
Infrastructuurwerken aan een school die minstens het tweede deellabel heeft behaald	Wegversmalling, uitwijkzone, beugels
Materiaal ter verbetering van de duurzame woon-schoolverplaatsingen	Schoolroutekaart
Eigen voorstel van de gemeente of het district	Als de andere materialen al aanwezig zijn

4.3 De materialen voldoen aan volgende voorwaarden:

4.3.1 De aankoop van de materialen is relevant voor de verkeersveiligheid

4.3.2 De aankoop van de materialen is relevant voor het 10op10-project

4.3.3 De materialen hebben een goede prijs/kwaliteitsverhouding

4.3.4 De aankoop van de materialen is in verhouding tot het aantal leerlingen op school

4.3.5 De aankoop is duurzaam

4.3.6 De aankoop van de materialen is in relatie tot vroegere aankopen met de 10op10-subsidies

4.4 De volgende uitgaven komen niet in aanmerking voor subsidiëring:

4.4.1 personeelskosten

4.4.2 aankopen zonder officiële facturen

4.4.3 leerlingenboekjes

4.4.4 accentpalen

4.4.5 klassieke wielklemmen en andere niet kwaliteitsvolle fietsenstallingen

Artikel 5: aanvraag

5.1 Aanvragen voor deze subsidie kunnen enkel gebeuren door indiening van het aanvraagformulier. De aanvrager dient het aanvraagformulier digitaal in via de loketfunctie op de provinciale website: www.provincieantwerpen.be. Tik in de zoekbalk 10op10-subsidie.

5.2 De aanvrager dient de aanvraag in vóór hij de materialen aankoopt.

5.3 Als de gemeente of het district een subsidie aanvraagt, ondertekenen alle deelnemende 10op10-scholen de aanvraag mee.

5.4 Het aanvraagdossier dient toe te komen bij de provinciale dienst Mobiliteit ten laatste op 31 december 2019. Nadien vervalt de mogelijkheid om een subsidie aan te vragen.

5.5 Het aanvraagdossier bestaat uit:

5.5.1 het ingevulde aanvraagformulier, ondertekend volgens de bepalingen gesteld in artikel 11

5.5.2 een overzicht van de aan te kopen materialen bij de (verschillende) leverancier(s)/producent(en)

5.5.3 de totale kostprijs incl. btw

5.5.4 plannen en afbeeldingen/foto's van de huidige situatie en plannen/schetsen van de toekomstige situatie (bij infrastructuurwijzigingen en fietsenstallingen)

5.6 De provincie kan steeds bijkomende informatie opvragen over de subsidietrekker, zijn werking en zijn financiën.

Artikel 6: **subsidieproces**

6.1 De dienst Mobiliteit bekijkt of de aanvraag voldoet aan de voorwaarden van het reglement.

6.2 De deputatie beslist op advies van de dienst Mobiliteit om een subsidie toe te kennen aan de aanvrager.

Artikel 7: **berekening van de subsidie**

7.1 De deputatie bepaalt het bedrag van de subsidie binnen de perken van het goedgekeurde budget van de provincie Antwerpen rekening houdend met de criteria vooropgesteld in artikel 4.

7.2 Berekeningsmethode:

7.2.1 De deputatie bepaalt bij het begin van elk kalenderjaar op basis van het beschikbare subsidiebudget en op basis van het aantal deelnemende scholen een vast bedrag per officieel ingeschreven leerling. Dit geldt enkel voor de subsidies per deellabel, niet voor de subsidies voor een fietsenstalling. Het bedrag wordt gebaseerd op de februaritellingen van het schooljaar waarin het deellabel waarop de subsidie betrekking heeft werd behaald. Dit bedrag bedraagt minimum 10,00 euro per officieel ingeschreven leerling.

7.2.2 De subsidie per deellabel bedraagt maximaal 2 500,00 euro voor scholen en 5 000,00 euro voor gemeenten en districten.

7.2.3 De subsidieaanvraag bedraagt minimum 1 000,00 euro voor scholen en 1 000,00 euro voor gemeenten en districten.

7.2.4 Scholen met minder dan 100 kinderen hebben recht op een subsidie van 1 000,00 euro.

7.2.5 De subsidie bedraagt maximum 100% (met een maximumbedrag van 2 500,00 euro voor scholen en 5 000,00 euro voor gemeenten en districten) van de door de deputatie aanvaarde kostprijs inclusief btw. Dit maximumbedrag voor scholen heeft betrekking op de subsidies gekoppeld aan de behaalde deellabels. De eenmalige subsidies voor een fietsenstalling is onafhankelijk van het leerlingenaantal en bedraagt maximum 5 000,00 euro.

7.2.6 De gemeenten en districten zoals beschreven in artikel 2 kunnen per kalenderjaar in totaal maximum 5 000,00 euro toegewezen krijgen:

7.2.6.1 maximum 5 000,00 euro voor infrastructuurwerken in de schoolomgeving van 1 bepaalde school die minstens het tweede deellabel heeft behaald

7.2.6.2 maximum 1 000,00 euro per school die minstens het eerste deellabel heeft behaald voor andere overkoepelende en duurzame initiatieven

Artikel 8: **evaluatie**dossier

8.1 De provincie zal de subsidie uitbetalen na inzending en beoordeling van een evaluatie- dossier over het project. De aanvrager moet dit dossier bezorgen via het subsidieloket, ten laatste op 15 september van het jaar volgend op de toekenning van de projectsubsidie.

8.2 Het evaluatiedossier bestaat uit:

8.2.1 Een gedetailleerde staat van alle inkomsten en uitgaven van het project ondertekend volgens de bepalingen van artikel 11

8.2.2 de (kopieën van) facturen van de materialen waarvoor de deputatie een subsidie toekende, ondertekend volgens de bepalingen van artikel 11

8.2.3 het ingevulde evaluatieformulier ondertekend volgens de bepalingen in artikel 11 (het evaluatieformulier ontvang je met de post als de deputatie de aanvraag goedkeurt)

8.2.4 foto's van de aangekochte materialen met de aangebrachte provinciale logo's

8.2.5 een exemplaar van de schoolkrant of nieuwsbrief, een ouderbrief, het gemeenteblad ... met vermelding van de financiële steun van de provincie Antwerpen

8.2.6 de link naar de website van de subsidietrekker waarop de financiële steun van de provincie staat vermeld (enkel als de subsidietrekkende organisatie een eigen website heeft)

8.2.7 voor gemeenten en districten: een bewijs dat het aangekochte materiaal in een uitleen- of doorschuifstelsel beschikbaar is voor alle scholen op haar grondgebied

8.2.8 het rekeningnummer en de titularis ervan (voor uitbetaling van het subsidiebedrag)

8.2.9 het ondernemingsnummer van de subsidietrekker

Artikel 9: **betaling en afrekening van de subsidie**

9.1 De berekening van de uit te betalen subsidie gebeurt op basis van de door de aanvrager ingezonden (kopieën van) facturen. Kassabons worden niet aanvaard.

9.2 De provincie betaalt de subsidie niet in stukken uit.

9.3 De provincie betaalt de subsidie enkel uit op een rekeningnummer van de subsidietrekker.

9.4 De uitbetaalde subsidie zal nooit meer zijn dan het toegekende bedrag.

9.5 De uitbetaalde subsidie kan nooit hoger zijn dan het tekort in de projectafrekening.

9.6 De uitbetaalde subsidie kan bovendien nooit hoger zijn dan de som van alle gedge-

keurde facturen.

9.7 Voor de aanvrager is cumulatie van steun mogelijk ongeacht of de steun komt uit lokale, regionale, nationale of communautaire bronnen. Indien de aanvrager dergelijke gecumuleerde steun aanvraagt op basis van dit reglement en als het gaat om dezelfde in aanmerking komende kosten, kan de totale steunintensiteit niet meer dan 100% van de kosten zijn.

9.8 Bij niet-naleving van de voorwaarden genoemd in artikel 4 of bij onjuiste, onvolledige of laattijdige dossiers, zal de provincie Antwerpen overgaan tot de gehele of gedeeltelijke terugvordering van de uitbetaalde subsidiebedragen.

Artikel 10: betwisting

Betwistingen na beslissing betreffende dit reglement, de toepassing ervan evenals alle onvoorziene gevallen worden desgevallend eenmalig voor heroverweging voorgelegd aan de deputatie, mits duidelijke motivatie en het aanbrengen van nieuwe elementen in het dossier.

Artikel 11: algemene bepalingen

De documenten moeten steeds ondertekend worden door de daartoe bevoegde persoon: de handtekening met naam en functie.

Artikel 12: wettelijk kader

12.1 De provincie behandelt de aanvraag overeenkomstig de bepalingen in:

12.1.1 de wet van 14 november 1983 betreffende de controle op de toekenning en op de aanwending van sommige toelagen

12.1.2 het provinciaal reglement van 16 december 2010 betreffende de subsidiëringen en het toestaan van reservevorming door subsidietrekkers.

Artikel 13: slotbepalingen

De deputatie kan een afwijking van dit reglement goedkeuren op basis van een gegronde motivatie van de subsidietrekker en een advies van de dienst Mobiliteit.

Dit reglement is van kracht vanaf 1 oktober 2019 en vervangt alle voorgaande reglementen over subsidies in het kader van het 10op10-project.

Dit reglement wordt opgeheven op 31 december 2019.