

## Werken met derden

### Werken met derden

Redacteur: Myriam Van der Steen  
Hoofdstuk 42 uit: Handboek Welzijn op het werk  
Provinciaal Veiligheidsinstituut - 2011



### Contractorveiligheid bij BASF: een kwestie van wij-gevoel

Artikel uit: Prevent Focus - 2015

### Werken met derden - Informatieverplichtingen

Artikel uit: Prevent Focus - 2017

### Handvatten voor een beleid inzake contractors

Artikel uit: Prevent Actua - 2018

### Met een extern bedrijf werken: een gelukkig huwelijk?

Auteur: Pierre-Yves Bouvy  
Artikel uit: Codenaam Preventie - 2017

### Uit de praktijk: VCA versie 6.0 en contractor safety management bij BASF

Auteur: Marc De Locht  
Artikel uit: Prevent Focus - 2019

### Samenwerken op één site: contractor safety management in de praktijk

Auteur: Marc De Locht  
Artikel uit: Prevent Focus - 2019

## Welzijn van onze contractors: optimalisatie van de introductie, begeleiding en het informeren van contractors

Auteur: Ive Alenteyns

Eindwerk preventieadviseur niveau 2 - Provinciaal Veiligheidsinstituut - 2016

Janssen doet voor specifieke werkzaamheden meer en meer een beroep op **derden**. Het is de taak van Janssen om deze mensen te **informeren** over de risico's die zij lopen tijdens het uitvoeren van hun job, maar ook om deze mensen zo goed mogelijk te **begeleiden** tijdens hun aanwezigheid op de site.

Om het welzijn van derden te verbeteren en deze mensen zo goed mogelijk te informeren, werden voor dit eindwerk twee doelstellingen geformuleerd:

- het vervangen van de bestaande veiligheidsfilm voor contractors die in het huidige onthaal een belangrijk onderdeel vormt;
- het verbeteren van de begeleiding en het informeren van derden in een breder perspectief.

Voor het vervangen van de veiligheidsfilm is het scenario van de bestaande film uitgeschreven en hebben we in een werkgroep bekeken welk van deze informatie nog relevant was, waar we overbodige informatie konden weglaten en waar er aanvullingen nodig waren. Daarna zijn we op zoek gegaan naar het meest geschikte medium waarmee we de veiligheidsintroductie van de contractors kunnen verzorgen. In mijn functie als Contractor Safety Coördinator kom ik dagelijks in contact met contractors en word ik met hun dagelijkse problemen geconfronteerd. Met deze ervaring als input, samen met het observeren van ons werkvergunningensysteem en via gesprekken met de verschillende opdrachtgevers binnen Janssen, heb ik getracht het reeds bestaande proces hoe we contractors begeleiden en informeren in kaart te brengen en verbetervoorstellen te formuleren. Enkele van deze voorstellen zijn tijdens het schrijven van dit werk reeds geïmplementeerd, andere zullen nog voorgelegd worden aan het management.

Promotor: Rik Op De Beeck

## Risico-gebaseerd contractormanagement bij INEOS Tessenderlo

Auteur: Katelijne Cielen and Johan Luyck

Eindwerk preventieadviseur niveau I - UC Leuven-Limburg - 2017

Industriële bedrijven, waaronder zeker de grote chemische bedrijven, besteden non-core business activiteiten alsmear meer uit aan contractoren. Het contractorbeleid wordt daarom steeds belangrijker en de nood aan een beter risicoreductieplan steeds hoger. De juiste strategie om de beste contractor voor de job te vinden wordt meer en meer een noodzaak. Met de beste contractor bedoelt men vandaag de dag degene die de werken kwalitatief maar zeker ook met de nodige veiligheidseisen kan uitvoeren en een goed uitgerold veiligheids- en welzijnsbeleid voert naar zijn medewerkers. Het voordeel van een strategisch uitgewerkt contractorbeleid is dat goed uitgeruste, gespecialiseerde, ervaren en gekwalificeerde vakmensen de non-core activiteiten van de opdrachtgever als hun core activiteit uitoefenen. Dit, samen met de nodige introductie op sites, goede coördinatie en regelmatige bijsturingen tijdens evaluaties, draagt zeker bij tot een verhoogde veiligheid voor alle werknemers op de site. Met dit eindwerk bieden we aan de bedrijven die actief zijn op de chemische site in Tessenderlo, verder in de tekst INEOS Tessenderlo genoemd, handvaten om hun contractorbeleid te optimaliseren in elk van de 4 facetten, m.n. selectie, introductie, coördinatie en evaluatie van contractoren. Het uitgewerkte veiligheidsmanagementsysteem voor contractoren berust op de aard van de gevaren en risico's die verbonden zijn aan de uit te voeren werken en de gevaren inherent aan de contractor zelf. INEOS Tessenderlo heeft de laatste jaren concrete stappen voorwaarts gezet in contractorveiligheidsmanagement. Er zijn echter nog een aantal knelpunten. De thema's die onderdeel zijn van dit eindwerk geven een antwoord op deze tekortkomingen in het veiligheids- management beleid van contractoren van INEOS Tessenderlo. Alvorens een nieuw contractorveiligheidsbeleid uit te werken voor de site in Tessenderlo hebben we de wettelijke aspecten rond het werken met derden duidelijk en beknopt samengebracht. Vervolgens wordt aandacht besteed aan de SHE policy van INEOS Group en de specifieke bepalingen rond contractorveiligheid die de groep wereldwijd oplegt aan al zijn sites. Om goed te begrijpen hoe het contractorbeleid momenteel bij INEOS Tessenderlo uitgewerkt is, wordt vervolgens het huidig contractormanagement systeem en aanwezige middelen voor selectie, introductie, coördinatie en evaluatie besproken. Aansluitend zijn de sterktes en zwaktes van het huidig systeem in kaart gebracht alsook de conformiteit onderzocht met de INEOS Group bepalingen rond contractorveiligheid. Er is ook onderzocht of er correlaties bestaan tussen de noden op de site in Tessenderlo en andere INEOS sites in België door een vergelijkend onderzoek uit te voeren rond de 4 facetten van het contractorbeleid. Hierbij zijn een aantal goede praktijken van andere sites later geïntegreerd in het vernieuwd contractorbeleid voor de site in Tessenderlo. Een nieuwe trend bij de praktische uitvoering van een contractorbeleid is het gebruik van een online contractormanagement systeem. Via een DPA workshop van Essenscia hebben we ons hierover kunnen informeren. Bij de verdere uitwerking van het eindwerk is gebleken dat dit online beheer een concrete invulling zal krijgen in het toekomstig contractorbeleid van INEOS Tessenderlo alsook in dat van de andere INEOS sites in België. Uitgaande van de bekomen informatie vanuit de

wetgeving, het vergelijkend onderzoek binnen INEOS, de systematiek van het online contractmanagement gebeuren en een algemeen literatuuronderzoek waarbij inzage verkregen is in contractmanagementsystemen van andere grote chemiebedrijven, is tenslotte een vernieuwd contractorbeleid uitgewerkt voor INEOS Tessenderlo. Op basis van de geïdentificeerde gevaren bij contractorwerkzaamheden is een systematiek opgezet om contractorwerken te kunnen indelen volgens risico. De hieraan verbonden risicoscore is bepalend voor het verloop van het selectieproces van de contractor alsook voor het te overhandigen introductiepakket aan de contractor. Voor hun evaluatie worden contractoren ingedeeld in bepaalde contractorgroepen die bepalend zijn voor de aard van evaluatie die zal plaatsvinden. Deze indeling is opnieuw gebaseerd op de scores uit de risico-evaluatie van de contractorwerken en de aanwezigheid van de contractor op de site. Na de evaluatie wordt de contractor verbonden aan een bepaalde contractor prestatie categorie die vergeleken kan worden met de kwalificatie categorie waarin de contractor werd ingedeeld tijdens de selectiefase. Tot slot is een overzicht opgesteld van de coördinatieopdrachten van de verschillende actoren in dit vernieuwd contractorbeheerssysteem. Met de realisatie van dit eindwerk zal INEOS Tessenderlo kunnen gebruik maken van de risico- gebaseerde database voor contractoren en van de opgestelde selectie-, introductie- en beoordelingssystemen. Op deze manier zal er dankzij wederzijdse inspanningen van INEOS Tessenderlo en de contractoren een langdurige werkrelatie opgebouwd kunnen worden.  
Promotoren: Geert Boogaerts de B. Verbraeken

## Werken met derden - Hernieuwen van de procedure

Auteur: Jessy Claes

Eindwerk preventieadviseur niveau 2 - Syntra Limburg - 2018

Het doel van deze eindverhandeling is een procedure uitwerken en later implementeren die de werkwijze intern vastlegt voor het aanvragen van werken met derden en de huidige documenten vernieuwen.

In een eerste hoofdstuk krijg je een beeld van Dilsen-Stokkem als stad en als werkgever en krijg je een zicht op het preventiegebeuren. Vervolgens wordt de huidige procedure van werken met derden onder de loep genomen en worden de knelpunten bekeken. Aansluitend wordt de doelstelling van deze eindverhandeling toegelicht. In een vierde hoofdstuk komen we tot de wettelijke bepalingen. Vertrekkende vanuit de welzijnswet worden begrippen uitgelegd alsook de wettelijke verplichtingen van opdrachtgever en aannemer. Daarnaast wordt er ook een verwijzing gemaakt naar de tijdelijke en mobiele bouwplaatsen en de strafrechtelijke verantwoordelijkheid. Vervolgens komt de praktische uitwerking aan bod namelijk de vernieuwde procedure met bijhorende overeenkomst.

In het besluit krijg je een zicht op de nog verder te nemen stappen en opvolging van de procedure.

## Registratie en evaluatie bijzondere bekwaamheden van contractoren op de BASF Antwerpen Site

Auteur: Marc Collet

Eindwerk Preventieadviseur Niveau 1 - Prevent - 2015

Dit werk geeft de aanpak weer welke gebruikt werd voor de ontwikkeling van een nieuwe werkwijze om de registratie en evaluatie van de bekwaamheden van contractoren voor het uitvoeren van risicovolle taken, tot een goed einde te brengen. De diverse aanleidingen, die aan de basis liggen van de noodzaak om bestaande procedure aan te passen, worden besproken. Aan de hand van onderzoek naar het wettelijk kader, andere eisen die verplichtingen met zich meebrengen en bevragingen binnen en buiten de sitegrenzen, is een ontwerp opgemaakt ter ontwikkeling van een nieuwe werkwijze of procedure. Per onderdeel is zo de bestaande werkwijze onder de loep genomen om na te kijken of ze nog relevant of zelfs noodzakelijk is. Het gevolg is een ontwerp hoe de nieuwe werkwijze er dan wel zou moeten uitzien. Verder is ook aandacht besteed aan de problematiek die ontstaat door de toename van buitenlandse contractorfirmas en het goedkeuren van de opleidingen die hun medewerkers hebben gevolgd buiten het bestaande VCA systeem.

### Besluit

Wijzigingen op de BASF site, zoals de toename van externe exploitanten en het wegvallen van bestaande werkmethodes, hebben voor de noodzaak van het ontwikkelen van een nieuwe workflow voor de registratie en evaluatie van bekwaamheden van contractoren gezorgd. Aangezien de reeds bestaande workflow sterk verouderd was, is besloten deze van nul te herzien. Hierbij werden de wettelijke en andere bepalingen onderzocht en werden ook gesprekken gevoerd met alle stakeholders. Resultaat is het voorstel van een nieuwe IT tool die vooral heel toegankelijk en transparant voor alle gebruikers moet zijn. Een voorstel is opgemaakt en voorgelegd aan interne en externe IT deskundigen. De bedoeling van deze (webbased?) IT tool is dat contractoren, ook van buiten de site, de mogelijkheid moeten hebben om aan de opgeladen personeelsgegevens van hun medewerkers bepaalde bijzondere bekwaamheden te kunnen koppelen. (De aanvrager) Een eerste stap is het in gebruik nemen van deze nieuwe tool in samenspraak met onze Partner firmas binnen de site zodat we verder kunnen, op een betere manier, met het evalueren en registreren van de bekwaamheden van alle contractormedewerkers op de site. Maar er kan ook (reeds) verder gekeken worden.

Als een goede registratie mogelijk is zijn er nieuwe toepassingen die zouden kunnen uitgewerkt worden. Hier denken we bijvoorbeeld aan badgesloten op transportmiddelen zoals een vorkheftruck of hoogtewerker. Enkel medewerkers met een goedgekeurde opleiding, geregistreerd op de badge, zouden dan van deze arbeidsmiddelen gebruik kunnen maken. Of waarom niet buiten de BASF sitegrenzen kijken. Mits een goed overleg (uitbreiding groep van deskundigen) zouden deze gegevens ook buiten de site op andere plaatsen kunnen gebruikt worden. Hierbij wordt gedacht aan andere BASF vestigingen maar ook andere bedrijven binnen bv. de Antwerpse haven. Dit zou voor een deel vergelijkbaar zijn met de DSP Digital Safety Pass een initiatief dat zijn opgang kent vanuit VCA NL en Deltalinqs. Zij beperken zich echter tot interne Deltalinqs Safety opleidingen en VCA opleidingen ter vervanging van het vroegere Veiligheidspaspoort (het groene boekje). Buitenlandse opleidingen komen echter niet aan bod.  
Promotor: Marc Peeters

## Veiligheidscultuur en Contractor Safety Management- Toepassing op een kerncentrale

Auteur: Bart Elewaut

Paper Mens postgraduaat preventieadviseur - Specialisatie Niveau 1 - Universiteit Antwerpen - 2015

De doelstelling van deze paper was het in kaart brengen, analyseren en het bestendigen van een uniforme aanpak van contractor safety management en meer in detail het verhogen van de veiligheidscultuur bij het uitbesteden van recurrente en niet recurrente onderhoudsactiviteiten, aangevuld met suggesties voor verbetering en verandering.  
Promotor: Marc Van Sprundel

## Werken met derden bij CPS Africa

Auteur: Samuel Gijsbrechts

Eindwerk preventieadviseur niveau 2 - Provinciaal Veiligheidsinstituut - 2018

Twee van mijn medestudenten trachten een DRBS op gang te krijgen bij CPS Africa NV. Daarbij hoort ook het beheersen van werken met derden. Deze derden (aannemers) voeren interventies uit op voertuigen maar evenzeer ook werken aan uitrusting en infrastructuur. De werken worden uitgevoerd hetzij in opdracht van CPS Africa, hetzij in opdracht van de eigenaar van het pand of ook nog zonder opdracht van een van beiden. In dit laatste geval denken we aan medewerkers van nutsbedrijven die de meterstanden komen opnemen bij voorbeeld. Omwille van het belang van deze derden werd het cruciaal geacht reeds in deze beginfase van het DRBS ook die activiteiten in kaart te brengen en te beheersen. Dat zou mijn bijdrage zijn tot het DRBS in wording.

Dit eindwerk heeft daarom als hoofddoel te komen tot een gestructureerde aanpak van werken met derden. In hoofdstuk 1 **Voorstelling van het bedrijf** krijgt men een overzicht van wat CPS Africa NV is en wat ze doen. Het hoofdstuk 2 **Opdrachtomschrijving** verwoordt de doelstellingen en verwachte resultaten zoals deze ook overeengekomen werden met de IPA van CPS Africa. Verder wordt aangegeven welke categorieën van derden uitgesloten worden van de scope van dit werk. Het hoofdstuk sluit af met een stappenplan om de beoogde resultaten te bereiken. Hoofdstuk 3 **Wettelijk kader en interne regelgeving** geeft de lezer een overzicht van de toepasselijke wetgeving. Vanzelfsprekend gaat de Welzijnswet hier de hoofdrol spelen. Hoofdzaak in dit hoofdstuk is het identificeren van de verplichtingen van beide partijen (opdrachtgever en aannemer) ten opzichte van elkaar.

Op basis van wat er in hoofdstuk 3 bekeken werd, wordt in hoofdstuk 4 **Gapanalyse, voorstellen en aanbevelingen** dieper ingegaan op de vaststellingen die gedaan werden tijdens de bezoeken of de tekortkomingen die reeds geïdentificeerd werden door het bedrijf zelf. In het eerste deel wordt ingegaan op het werkkader (wie zijn die derden en wat is hun belang?). Vervolgens wordt de link gelegd tussen de wetgeving en de vaststellingen. De geïdentificeerde gaps geven aanleiding tot aanbevelingen. Sommige van die aanbevelingen worden ook meteen vergezeld door concrete voorstellen om zo tot de beoogde resultaten te komen. Een van de vragen vanwege de IPA van CPS Africa was te zorgen voor een implementatieplan voor het invoeren van de voorstellen. Dit is terug te vinden in hoofdstuk 5: **Stappenplan voor de implementatie**. In Hoofdstuk 6 **Besluitvorming** wordt ingeschat in hoeverre de doelstellingen en beoogde resultaten, opgesteld aan het begin van dit werk, ook daadwerkelijk behaald werden.  
Promotor: Roger De Gruyter

## Onthaal van nieuwe contractoren die werken uitvoeren: optimalisatie informatieoverdracht

Auteur: Jetsko Ivens

Eindwerk Preventieadviseur niveau 2 - Provinciaal Veiligheidsinstituut - 2017

### Scope

De ambitie van dit eindwerk richt zich tot het verbeteren van het algemeen onthaal van nieuwe contractoren, met uitzondering van uitzendkrachten, die werken komen uitvoeren op de site UPMR. De focus ligt op de informatieverstrekking met betrekking tot het welzijn van de werknemers tijdens de uitvoering van hun werkzaamheden.

### Doelstelling

De doelstelling van dit eindwerk is het opstellen van een verbeterstrategie binnen het beleid van het onthaal voor nieuwe contractoren die werken komen uitvoeren. Het huidige proces zal onder de loep worden genomen en zal, om te voldoen aan de huidige wetgeving en het verbeteren van het welzijn op het werk van de contractoren, worden bijgestuurd waar nodig.

### Plan van aanpak



Promotor: Marc De Locht

## Het beheer van contractors bij Boortmalt NV: de ontwikkeling van een praktisch, maar gedegen contractorbeleid voor Boortmalt

Auteur: Julie Nenquin

Eindwerk Postgraduaat preventieadviseur - Specialisatie Niveau 1 - Universiteit

Antwerpen - 2016

Boortmalt werkt op zeer regelmatige basis samen met contractors. Tot op heden is er geen georganiseerde aanpak voor de contractor-samenwerking. Dit resulteert soms in een minder veilige samenwerking, maar ook in een minder efficiënte samenwerking. Dit eindwerk beoogt de aanpak van contractors bij Boortmalt te structureren en te formaliseren, teneinde een veiligere werkomgeving te realiseren voor contractormedewerkers en eigen medewerkers.

In het eerste hoofdstuk wordt de Boortmalt-site te Antwerpen voorgesteld. Hoofdstuk 2 sluit daarop aan door te beschrijven welke soorten contractorsamenwerkingen er zijn binnen het bedrijf. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen de soorten op basis van hun aanwezigheid: voltijdse aanwezigheid, projectmatige aanwezigheid en sporadische aanwezigheid.

Vervolgens wordt in hoofdstuk 3 de historiek en de problematiek van contractors toegelicht. Vooreerst ga ik in op de vooruitgang die tot nu toe gemaakt is in contractorsamenwerking. Dan worden ongevallen, incidenten en meldingen (van voorgaande jaren) voortkomend uit de samenwerking met contractors beschreven. Tenslotte wordt het belang van het VCA-certificaat en het BeSaCC-atteest in de contractorsamenwerking belicht.

Naast ervaringen uit het verleden, is een aftoetsing van het wettelijk kader ook een noodzakelijk aspect bij de opbouw van een contractorbeleid. Dit wordt beschreven in Hoofdstuk 4. Het geeft een beeld van de huidige invulling van de wettelijke eisen inzake contractorsamenwerking.

Aan de hand van de hoofdstukken 3 en 4 worden de elementen geïdentificeerd die uitwerking vereisen in het kader van contractorwerk. Hoofdstuk 5 start meteen met de uitwerking van deze elementen. In het eerste deel is een aanpak uitgewerkt voor het beheer van 'projectmatige contractors'. Hierbij wordt er een onderscheid gemaakt tussen complexe en niet-complexe projecten. Het 2de deel van hoofdstuk 5 gaat in op de aanpak van 'sporadische contractors', duidt op het verschil met 'projectmatige contractors' en beschrijft hoe deze aanpak toe te passen op reeds bestaande sporadische contractors.

Een ander belangrijk onderdeel bij contractorsamenwerking is de contractorovereenkomst. De totstandkoming ervan wordt beschreven in hoofdstuk 6. Dit hoofdstuk omvat ook de uiteindelijke overeenkomst.

Na ontwikkeling kan er overgegaan worden tot de implementatie van de contractoraanpak. De acties die hiervoor vereist zijn worden gebundeld in hoofdstuk 7.

Hoofdstuk 8 tenslotte geeft kort de belangrijkste bevindingen weer die doorheen het eindwerk gemaakt zijn.

Promotor: Albert Voet

## Veiligheidsaspecten in het selectieproces van aannemers in de petrochemische sector, een vergelijkend onderzoek

Auteur: Bart Van Camp

Eindwerk Postgraduaat preventieadviseur - Specialisatie Niveau 1 - Universiteit Antwerpen - 2017

Op de Antwerpse olieraffinaderij is er een groot investeringsproject in uitvoering om haar positie op de internationale markt te versterken. Met bijna 9 miljoen gepresteerde uren door aannemers tegenover bijna 2 miljoen gepresteerde uren door eigen personeel in 2016 werd duidelijk dat veilig werken met aannemers op de raffinaderij binnen het veiligheidsbeleid een hoge prioriteit kent. Daarnaast stijgt het aandeel bijnaongevallen met betrokkenheid van aannemers.

De analyse van enkele bijna-ongevallen maakte duidelijk dat er reeds bij de selectie van aannemers zaken misliepen. In dit eindwerk werd het eigen selectieproces vergeleken met het selectieproces van twee gelijkaardige bedrijven met als doel het opsporen van verbeterpunten voor het eigen selectieproces. Zowel het selectieproces van Zeeland raffinaderij in Vlissingen (Nederland) als BASF in Antwerpen (België) werden onderzocht. Tijdens dit onderzoek werden alle veiligheidsaspecten in het selectieproces van aannemers in detail onderzocht en besproken met de betrokken stakeholders. Het selectieproces blijkt bij elk bedrijf in zeer vergelijkbare processtappen onder te verdelen, met bij elk bedrijf een eigen invulling. Ook werden veiligheidsaspecten blootgelegd waar de industrie zelf nog aan verbetering toe is.

Een achttiental verbetermogelijkheden voor het eigen selectieproces werden gedestilleerd uit het onderzoek, zoals bv. het ontwikkelen van een auditeerbaar systeem om de opleiding van werknemers te verifiëren op de werkplek. Naast opleiding blijkt dat er bij het beheer (zijnde alle aspecten die het beheer van het selectieproces beïnvloeden, bv. procedures) de grootste stappen te nemen zijn. Omtrent communicatie zien we dat duurzame goede praktijken ontbreken in de industrie. Verder onderzoek specifiek op dit aspect is aangewezen.

Promotor: Paul Olivier

## Werken met derden

Auteur: Filip Van den Bruel

Eindwerk preventieadviseur niveau II - Syntra Limburg - 2017

### Beschrijving van het gekozen ontwerp.

Dit eindwerk behandelt de problematiek rond Werken met derden in het kader van aannemers die werkzaamheden uitvoeren in de onderneming van de opdrachtgever. De wettelijke bepalingen hieromtrent zijn bepaald in hoofdstuk IV van de welzijnswet van 4 augustus 1996. Specifiek voor de Veldeman Group, betreft het hier niet enkel derden die werken komen uitvoeren op het eigen bedrijfsterrein, maar zeker de onderaannemers die samen met onze eigen medewerkers meewerken aan de realisatie van de projecten op externe werven. De problematiek van uitzendarbeid en stagiaires maakt geen onderdeel uit van dit eindwerk eveneens als de Bijzondere bepalingen betreffende tijdelijke of mobiele bouwplaatsen uit hoofdstuk V van de hierboven vernoemde welzijnswet.

### Omstandigheden waar het onderwerp zich situeert - Motivatie van de keuze.

De implementatie van een sluitende procedure rond het werken met derden, conform de wetgeving, was reeds één van de gedefinieerde actiepunten in het globaal preventieplan (GPP) 2014 2019. Wegens omstandigheden is dit actiepunt niet gefinaliseerd binnen de vooropgestelde planning. Samen met het management is de beslissing genomen om, vanaf het jaarcactieplan (JAP) 2016, de oude actiepunten uit het GPP 2014 2019 prioritair te behandelen en te implementeren in de organisatie. Het actiepunt Werken met derden is opgenomen

in het JAP 2017. Momenteel bestaat er binnen de Veldeman Group geen sluitende procedure waarin de afspraken, verantwoordelijkheden die betrekking hebben op Werken met derden worden beschreven. Er worden voorafgaand aan de uitvoering van de werken, onvoldoende afspraken gemaakt met de onderaannemers over veiligheid & milieu, de communicatie / uitwisseling van risico's gebeurt niet consequent. Om de veiligheid van onze eigen werknemers en die van de werknemers van onderaannemers te kunnen verzekeren, is het maken van goede afspraken en het uitwisseling van de risico's eigen aan de werkzaamheden binnen de Veldeman Group en aan die van de onderaannemer, van groot belang. Doordat afspraken momenteel niet eenduidig worden vastgelegd, er onvoldoende uitwisseling is van risico's, moet er soms worden bijgestuurd tijdens de uitvoering van de werken. Dat deze bijsturing niet altijd evident is, spreekt voor zich. Zeker niet op een externe werf waar onze ploegbazen soms geconfronteerd worden met anderstaligen.

## **Werken met derden: geoptimaliseerd proces en registratiesysteem**

Auteur: François Van Houtven

Eindwerk preventieadviseur niveau 1 - Odisee - 2017

In dit eindwerk heeft het SMT geopteerd voor uniforme en globale informatie-uitwisseling naar en met derden binnen BTB. Om in dit opzet te slagen heb ik ervoor gekozen, het eindwerk op te splitsen in verschillende hoofdstukken waarin we, op basis van de huidige wetgeving een analyse uitvoeren op het bestaande proces werken met derden die actueel is. Uit deze analyse zijn verschillende hiaten & punten tot verbetering geformuleerd, die echter binnen een organisatie zoals BTB, een globale en multidisciplinaire aanpak vereisen waarvoor de nodige middelen en tijd dienen vrijgemaakt te worden! Om deze efficiënt en vlot te kunnen uitvoeren en opvolging zijn alle hiaten & punten samengebracht in een actieplan. Wanneer alle hiaten & punten die via dit actieplan, en in alle waarschijnlijkheid nog naar voor zullen komen tijdens de verdere bespreking & uitwerking van het thema werken met derden, uitgewerkt en geïmplementeerd zijn, dan heb ik mijn doelstelling van en in dit eindwerk bereikt! Het opstellen van een nieuw proces werken met derden is een verhaal van verschillende diverse diensten. Hiervoor dient er een draagvlak gecreëerd te worden die deze nieuwe manier van werken aanvaard en zorgt voor de invoering ervan! Dit eindwerk, is een eerste stap in een reeks van optimalisaties & realisaties, in functie van de middelen en de prioriteiten m.b.t. de realisatie van een uniforme en globale informatie-uitwisseling naar en met derden binnen BTB. Continue opvolging en vooral borging zal vereist zijn zodat de geleverde bijdrage van velen aan dit eindwerk niet wordt achterhaald!!! Het optimaliseren van deze globale informatie-uitwisseling zal uiteindelijk ook een bijdrage zijn tot een verbeterde werkomgeving, één van de pijlers van het welzijnsbeleid, wat uiteindelijk de drijfveer is van mijzelf, de werkgever en velen van onze medewerkers!

Niettegenstaande Bombardier Transportation Belgium nv, op heden een vaste personeelsbezetting van 460 medewerkers (arbeiders, bedienden en kaders) heeft, doet de onderneming op regelmatig basis beroep op derden. Deze derden worden zowel aangesproken voor werkzaamheden in de productie, maar eveneens voor werkzaamheden waar enige expertise vereist is en waarvan deze expertise niet altijd in BTB beschikbaar is! De werkzaamheden waar enige expertise is vereist zijn in vele gevallen risicovol [bouwwerkzaamheden, onderhoudswerken, werken van technische aard (elektrisch, mechanisch, pneumatisch, ...), ...]. Het doel van dit eindwerk is ...

... een analyse uit te voeren op het proces en het huidig registratiesysteem van derden in BTB.

Bij deze analyse wordt enerzijds geverifieerd in hoeverre men voldoet aan de wetgeving ondanks dat het bedrijf reeds verschillende jaren een OHSAS 18001 certificatie behaald heeft en een opgelegde beleid inzake "Gezondheid, Veiligheid en Milieu" van Bombardier Inc. toepast!

Anderzijds wordt ook het praktische gedeelte uitgewerkt om de (gekende) knelpunten in kaart te brengen. De opmerkingen, bemerkingen en/of suggesties voortvloeiend uit de analyse moeten na aanpassing leiden tot een geoptimaliseerd proces en registratiesysteem die uitvoerbaar zal zijn voor alle betrokken partijen. Het geoptimaliseerd proces zal beschrijven welke informatie er concreet tussen de betrokken partijen moet worden uitgewisseld. Dit zal beschrijven en concretiseren wanneer, onder welke vorm, door wie en aan wie welke informatie moet doorgegeven worden (→ doelstelling van het eindwerk).

... een overzicht van alle mogelijke activiteiten door derden met een uitgevoerde risico inventarisatie en -evaluatie en de geformuleerde maatregelen.

Dit overzicht zal een vereenvoudiging zijn voor de opdrachtgever bij de opmaak van een "overeenkomst met derden" waar de activiteiten in kaart worden gebracht tijdens de bespreking van de uit te voeren werkzaamheden met de uitvoerende partij (= aannemer) (→ doelstelling in dit eindwerk).

Het overzicht van alle mogelijke activiteiten door derden zal zowel bij eigen personeel als bij derden ongevallen voorkomen.

Dit geoptimaliseerd proces en het overzicht zullen uiteindelijk dienen als basisdocument [= functionele specificaties (of bluebook)] ...

o Voor de aanpassing van de interne procedure;

o Dat door een gespecialiseerd informatica bedrijf of eigen IT personeel verder uitgewerkt zal worden in een gebruiksvriendelijk software (dit wordt in dit eindwerk niet toegelicht).

Promotor: Guido Laridaen

## Contractor Management : Implementatie van het veiligheidsbeleid Verbeteringstraject

Auteur: Marc Velghe

Eindwerk Preventieadviseur Niveau 1 - Prevent - 2016

Het bedrijf Aleris Aluminum Duffel BVBA fabriceert halffabrikaten en bestaat uit verschillende bedrijfseenheden met elk hun eigen activiteiten en specifieke risico's. Door de stijgende vraag in de markt naar aluminium investeert het bedrijf in nieuwe installaties maar ook de bestaande inrichtingen dienen onderhouden en regelmatig aangepast te worden. Deze activiteiten worden vaak uitbesteed aan contractors.

Contractor Safety is één van de 15 veiligheidselementen in het HSE beleid van Aleris.

Het Contractor Safety Program legt de vereisten vast op vlak van veiligheid en gezondheid voor aannemers die werken komen uitvoeren op onze site. Navraag bij Aleris werkleiders die dagelijks in contact komen met aannemers, bevestigt dat de keuze voor dit onderwerp nuttig is voor het bedrijf. Het proces Contractor Safety Management bleef de laatste jaren onder de radar. Dit eindwerk is een gelegenheid om het proces in kaart te brengen.

De doelstelling is een actieplan uit te werken om het risico bij contractor werk beter te beheersen en de contractorveiligheid verder te verbeteren. Hiermee dient ook de score voor dit veiligheidselement bij interne audits naar 80% verhoogd te worden ("future state").

De wettelijke bepalingen alsook de verplichtingen van de opdrachtgever worden eerst belicht. Uitbesteding betekent hoegenaamd niet dat je er als werkgever van af bent. De scope van dit eindwerk is het werken in de productie installaties met aannemers, uitzendkrachten, stagiairs, bouwaannemers volgen een andere wetgeving.

Op papier scoort het bedrijf qua wettelijke verplichtingen goed en is een score van 75% toegekend. Selectie en evaluatie zijn voor verbetering vatbaar.

In de literatuurstudie zijn artikels bestudeerd om een zo volledig mogelijk zicht te krijgen op dit onderwerp..

Om het overzicht te behouden, worden de taken van de opdrachtgever in acht fases opgedeeld: prekwificatie, offerteaanvraag, overeenkomst, werkvoorbereiding, onthaal, coördinatie, toezicht en evaluatie van de aannemer.

Vervolgens worden de bedrijfsvoorschriften doorgenomen waarbij in de meeste fasen zeer goed beschreven staat hoe men te werkt dient te gaan met aannemers.

Na dit theoretisch gedeelte worden gesprekken aangegaan met werkleiders van Aleris en ook het management wordt bevroegd. Al snel hebben we gemerkt dat in de praktijk al eens afgeweken wordt van de voorschriften.

Uit de feiten en cijfers blijkt een praktijkscore van 60%.

Om deze kloof (GAP analysis) te overbruggen zijn er uit interviews heel wat verbeteringsmogelijkheden gedestilleerd.

Betere selectie met het opzetten van een database "Preferred Suppliers" een veiligheidshandboek voor aannemers, het verder uitbouwen van een overeenkomst met aankoop, het verbeteren van de werkvergunningen en het aanmaken van een evaluatiefiche om de aannemer te beoordelen bij het einde van de werken, betere ondersteuning met tools en training voor onze werkleiders zijn leerpunten. Het valt ook op dat de gebruikers van de afdelingen Infra, Engineering en Onderhoud de taken verschillend invullen en dat dit beter op één lijn kan gebracht worden.

De ongevallen van de laatste jaren met aannemers zijn opgezocht en het incidentenonderzoek is aansluitend behandeld.

We zijn ook ons oor te luister gaan leggen bij andere bedrijven zodat het warm water niet opnieuw wordt uitgevonden. Het opmaken van een matrix met vereisten versus categorieën van contractors alsook het opzetten van een digitaal aannemersportaal om efficiënt documenten uit te wisselen zijn alvast enkele verbeteringsmogelijkheden.

Ook de aannemers werden betrokken en de voorstellen liggen ook in lijn met de andere optimalisaties. Meer tijd investeren in de voorbereiding, betere afstemming van de risicoanalyses en het herzien van de veiligheidsintroductie film zijn enkele leerpunten.

We hebben vastgesteld dat ook reeds veel documenten in het bedrijf aanwezig zijn maar onvoldoende gekend zijn bij de verschillende afdelingen die aannemers inzetten.

Met de uitvoering van de verschillende aanbevelingen zal de beoogde score gehaald worden (confirmed state). Een actieplan is opgesteld met prioriteiten en kostenramingen. Wegens de interesse vanuit de gebruikers om verder stappen te ondernemen, zijn ook termijnen voor implementatie vastgelegd.

Dit eindwerk is dan ook geen eindpunt maar eerder een aanzet om het proces Contractor Management verder te verbeteren.

Promotor: Marc Peeters



## Project Certificaten: Mens, machines en materieel van contractor en subcontractors

Auteur: Patrick Wijns

Eindwerk preventieadviseur niveau 2 - Provinciaal Veiligheidsinstituut - 2014

Op een bouwplaats is het vaak moeilijk om een overzicht te hebben over de certificatie van de werknemers en het materieel, bijvoorbeeld het veiligheidsharnas. Dit heeft twee oorzaken: de eerste oorzaak is dat de gegevens vaak niet beschikbaar zijn indien ze niet worden opgevraagd bij de onderaannemers, een tweede oorzaak is dat de certificaten niet goed worden beheerd. Iedereen kent wel de uitpuilende mappen op een plank in de bouwplaats container. De documenten zijn vaak niet gemakkelijk terug te vinden en dus ook niet gemakkelijk te controleren. Het niet controleren van documenten kan leiden tot problemen, Wat kan er bijvoorbeeld gebeuren wanneer wordt ontdekt dat het mobiele werkplatform dat is omgevallen reeds een jaar niet gekeurd was? Een oplossing is dan ook noodzakelijk. De Staff Matrix die wordt voorgesteld in dit eindwerk biedt een basis om te voldoen aan de Welzijnswetgeving, de vereisten die mogelijks gesteld kunnen worden door een veiligheidsmanagementsysteem zoals VCA of OHSAS 18001 alsook de eventuele vereisten van de klant. De Staff Matrix is een template waar informatie over de certificatie van de werknemers dient ingevuld te worden door bijvoorbeeld de bouwplaats secretaresse. Het geeft de basisgegevens weer van de werknemer. Eventueel kunnen nog extra gegevens worden toegevoegd zoals telefoonnummers of gegevens i.v.m. met opleidingen. Niet alleen de veiligheidsopleidingen die noodzakelijk zijn volgens de Welzijnswetgeving en het gebruikte managementsysteem, maar ook de opleidingen die zijn opgelegd door de klant kunnen hierin opgenomen worden. Niet alleen blue collars dienen opgenomen te worden in de lijst, ook white collars hebben vaak opleiding nodig. Naast specifieke training van de werknemers kunnen ook het werkmaterieel en de persoonlijke beschermingsmiddelen (PBM) toegevoegd worden. Door de kolommen te linken aan de desbetreffende attesten, is er een mogelijkheid om steeds de documenten terug te vinden zonder op zoek te moeten gaan in verschillende mappen. Aan de hand van enkele functies in Excel kunnen we steeds aantonen wanneer iemand een opfrissingscursus moet krijgen of wanneer het werkmaterieel dient gecontroleerd te worden. Na dit eindwerk blijkt dat het document bruikbaar is maar dat vooral timing, verantwoordelijkheid en een gedeelde server een noodzaak is. De aanstelling van een documentverantwoordelijke die de nodige opvolging, communicatie en informatie van de bevoegde instanties kan verzekeren bij verlenging van de certificatie is een noodzaak. Toch worden enkele verbetervoorstellen geformuleerd. Excel is een goed programma om te gebruiken als basis, maar een database of Enterprise Resource Planning (ERP) programma kan misschien meer ondersteuning bieden. Aan innovativiteit hangt een prijskaartje. Hoewel dit mooi klinkt in de praktijk zal het niet voor ieder bedrijf financieel haalbaar zijn. Voor bouwprojecten is het Excel basisdocument dan weer wel nuttig. Eenvoud is en blijft immers een voorwaarde voor betrouwbaarheid. Ook voor de sub contractoren zijn er voordelen aan verbonden, als men van het ene Project naar het andere overstapt zijn alle documenten reeds voorhanden. Deze kunnen elektronisch worden doorgestuurd en blijven virtueel ter beschikking. Bijkomend zijn een besparing op papier en printer niet te verwaarlozen. Natuurlijk staat of valt de geloofwaardigheid en competentie van een bedrijf als men toegang geeft tot deze informatie.